
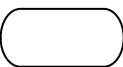


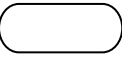




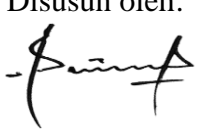
| | | | |
|---|---|-------------------|------------------------|
|  | KEMENTERIAN AGAMA IAIN PURWOKERTO REKTORAT Alamat: Jl. Jend. A. Yani No. 40 A Purwokerto Telp. 0281-635624 www.iainpurwokerto.ac.id | Nomor SOP | IAIN-Pwt/R/SOP/R/03.01 |
| | | Tanggal Pembuatan | 18 April 2017 |
| | | Tanggal Revisi | - |
| | | Tanggal Efektif | 20 April 2017 |
| | | Disahkan Oleh | Rektor |

SOP PENGAJUAN PERSETUJUAN DISPOSISI

| | |
|---|---|
| Dasar Hukum | Kualifikasi Pelaksana 1. Rektor 2. Kepala Biro 3. Pengadministrasi di ruang Rektor (Staff Rektor) |
| 1) Keputusan Menteri Agama No 168 Tahun 2010 Tentang Pedoman Penyusunan SOP di Lingkungan Kementerian Agama 2) Peraturan Menteri Agama Nomor 3 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Purwokerto | |
| Keterkaitan | |
| 1) SOP Pembuatan Surat Tugas 2) SOP Pembuatan Surat Perjalanan Dinas 3) SOP Pembuatan agenda Rektor | |
| Peringatan | |
| Jika SOP tidak dilaksanakan, maka disposisi tidak dapat ditindaklanjuti | Peralatan/Perlengkapan Komputer/Laptop, ATK Pencatatan dan Pendataan Pengadministrasi di ruang Rektor (Staff Rektor) |

| No | Aktivitas | Pelaksana | | | Mutu Bahan | | |
|----|---|---|---|---|--|----------|--|
| | | Staff Rektor | Kepala Biro | Rektor | Persyaratan | Waktu | Output |
| 1. | Menyampaikan berkas disposisi yang memerlukan persetujuan Rektor | |  | | -- | 10 menit | Berkas disposisi |
| 2. | Mencatat berkas disposisi dalam file dan buku dokumen disposisi |  | | | Berkas disposisi, komputer/Laptop, ATK | 10 menit | Tercatatnya keterangan disposisi dalam file dan buku dokumen disposisi |
| 3. | Menandatangani lembar disposisi dan memberi keterangan dalam lembar disposisi | | |  | Berkas disposisi, ATK | 5 menit | Adanya keterangan dan tandatangan Rektor dalam Lembar disposisi |
| 4. | Menerima dan mendistribusikan disposisi kepada pihak yang dituju |  | | | Berkas disposisi yang memuat keterangan dan tandatangan Rektor | 15 menit | Tanda Terima |

Purwokerto, 21 Mei 2017

| | | |
|---|--|--|
|  | Diperiksa/disahkan oleh:  Dr. H. Luthfi Hamidi, M.Ag. | Disusun oleh:  Safrudin Aziz, M.Pd.I. |
|---|--|--|