








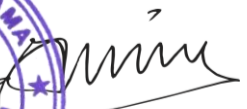

	<b>KEMENTERIAN AGAMA</b> <b>IAIN PURWOKERTO</b> <b>LEMBAGA PENJAMINAN</b> <b>MUTU</b> Alamat: Jln. Jend. A. Yani No. 40 A Purwokerto Telp. 0281-635624. www.iainpurwokerto.ac.id	No SOP	IAIN-Pwt/LPM/SOP/03.62
		Tanggal Pembuatan	30 April 2015
		Tanggal Revisi	14 Pebruari 2017
		Tanggal Efektif	27 Pebruari 2017
		Disahkan Oleh	Ketua LPM

**SOP PENDAFTARA PESANTRENISASI**

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1. KMA No 168 tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Kementerian Agama. 2. PMA Republik Indonesia Nomor 61 tahun 2016 tentang Statuta IAIN Purwokerto.	Mudir Pesantren Mitra Ma'had al-Jami'ah
	Peralatan / Perlengkapan
SOP Pelaksanaan Ujian Pesantrenisasi	- Komputer, - Printer.

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Bahan		
		Mahasiswa	Pesantren Mitra	Ma'had al-Jami'ah	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Out Put
1	Mulai						
2	Mendaftar Menjadi Santri				KTM Form Pendaftaran	30 Menit	Terdaftaranya santri di pesantren mitra
3	Menerima Mahasiswa menjadi santri				Form Pendaftaran	3 hari	Diterimanya mahasiswa sebagai santri
4	Merekap santri baru				Daftar Rekap Santri	2 Hari	Terekapnya daftar santri baru
6	Melaporkan Daftar Santri kepada Ma'had				Rekap Daftar Santri	40 Menit	Terlaporkannya daftar mahasiswa sebagai santri mitra
7	Menerima Laporan dan Melakukan Identifikasi santri				Laporan	1 Hari	Terlaporkannya santri dengan baik
8	Melakukan Survey ke tiap-tiap pesantren Mitra				Form Survey	1 Hari	Terlaksananya survey dengan baik
9	Selesai						

Purwokerto, 3 Maret 2017

	Diperiksa/disahkan oleh:	Disusun oleh:
	 Dr. H. Suwito, M.Ag Ketua LPM	 Safrudin Aziz, M.Pd.I. Kasubag TU LPM

