



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI
PURWOKERTO**

**UNIT TEKNOLOGI INFORMASI DAN PANGKALAN
DATA**

Jl. Jenderal Ahmad Yani No. 40A Telp. 0281 - 635624 Fax. 0281 - 636553

Nomor SOP : IAIN-Pwt/UTIPD/SOP/03.01
 Tanggal Pembuatan : 12 Pebruari 2017
 Tanggal Revisi : -
 Tanggal Efektif : 17 Pebruari 2017
 Disahkan Oleh : Kepala UTIPD

SOP PEMBUATAN SISTEM / APLIKASI BARU

Dasar Hukum:	Kualifikasi Pelaksana:
1. KMA No. 168 tahun 2010 tentang pedoman penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) di lingkungan Kementerian Agama	1. Menguasai bahasa pemrograman aplikasi 2. Memahami struktur file dan database aplikasi
Keterkaitan:	Peralatan/Perlengkapan:
	1. Komputer, Koneksi Internet 2. <i>Text editor</i> 3. DB manager
Peringatan:	Pencatatan dan Pendataan:

No.	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Fakultas /UNIT	Staff UTIPD	Kepala UTIPD	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output	
1.	Diskusi Rencana Pembuatan Sistem Baru				Data/Informasi Pengajuan	1 Jam	Soft/Hardcopy Data/Informasi Pengajuan Disposisi	Fakultas / Jurusan / unit Mengajukan permohonan pembuatan system baru ke kaUTIPD
2.	Menganalisis Kebutuhan				Data/Informasi Pengajuan	2 Jam	Flowchart DAD, DFD CDM	Staf bersama fakultas/jurusan/unit menganalisis keb
3.	Mendesain Sistem database, interface, konektifitas				Flowchart DAD, DFD CDM	3 Jam	Kamus Data Database Arsitektur	Staff mendesain
4.	Melakukan koding / pembuatan systembaru				Kamus Data Database Arsitektur	2-3 Minggu	Aplikasi beta	Staff melakukan koding systembaru
5.	Menguji coba systembaru				Aplikasi beta	3 Hari	Aplikasi Released	Staff bersama fakultas/jurusan/unit menguji systembaru
6.	Implementasi systembaru				Perangkat Aplikasi Released	4 Hari	Aplikasi Installed	Staff mengimplementasikan systembaru
7.	Perawatan sistem				Perangkat Aplikasi Installed		Kartu Perawatan	Staff melakukan perawatan sistem



Purwokerto, 4 Maret 2017

Disetujui dan disahkan oleh:

Agus Sriyanto, M.Si.

Disusun oleh:

Safrudin Aziz, M.Pd.I.