






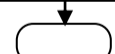
	<b>KEMENTERIAN AGAMA</b> <b>IAIN PURWOKERTO</b> <b>LEMBAGA PENJAMINAN</b> <b>MUTU</b> Alamat: Jln. Jend. A. Yani No. 40 A Purwokerto Telp. 0281-635624. www.iainpurwokerto.ac.id	No SOP	IAIN-Pwt/Kabiro/SOP/03.14
		Tanggal Pembuatan	30 April 2016
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	12 Mei 2016
		Disahkan Oleh	Kabiro AUAK


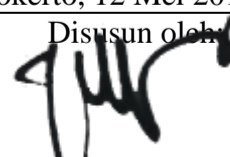
**SOP ANALISIS JABATAN**

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1. KMA No 168 tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Kementerian Agama 2. PMA Republik Indonesia Nomor 61 tahun 2016 tentang Statuta IAIN Purwokerto	Kabiro AUAK Kasubag OKPP Staf Administrasi
	Peralatan / Perlengkapan
SOP Analisis Jabatan	- Komputer, - Printer, - Memo

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Bahan		
		Kabiro AUAK	Kasubag OKPP	Kabag Umum		Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Out Put
1	Mulai							
2	Memimpin rapat persiapan Analisis Jabatan					Surat Undangan Daftar Hadir Rapat	60 Menit	Terlaksananya rapat dengan baik
3	Mengumpulkan data SDM berdasarkan ijazah terakhir dan skill					Ijazah Data Prestasi Piagam Penghargaan	30 Hari	Teridentifikasi SDM secara tepat
4	Mengolah data					Data ASN	15 Hari	Terolahnya data ASN
5	Memverifikasi hasil olah data					Data terolah	5 Hari	Terverifikasi data secara tepat
6	Menyempurnakan hasil verifikasi					Data Terolah	3 Hari	Data verifikasi disusun secara sempurna.
7	Menetapkan hasil analisis jabatan					Data Anjab	5 Hari	Data Analisis Jabatan ditetapkan secara sistematis dan baik.
8	Selesai							

Purwokerto, 12 Mei 2016



Diperiksa/disahkan oleh:	Disusun oleh:
 H. Saefudin, M.Ed. Kabiro AUAK	 M. Yusup, S.Ag. Kasubag OKPP

