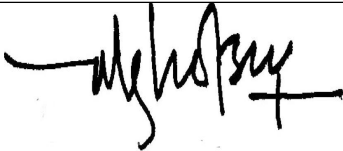

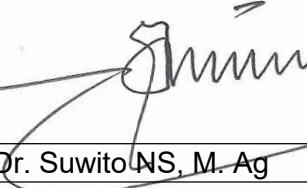
	FORMULIR	No Dokumen : IAIN-Pwt/LPM/F/05.35
	INSTRUKSI KERJA PENGUNAAN APAR	Tanggal Terbit : 10 Maret 2017
		No. Revisi : 00

Page 1 of 1

Jika Anda berada di kantor terjadi ada gejala api (kebakaran) kecil, maka

1. Jangan panik.
2. Segera lari mengarah ke tempat APAR (Alat Pemadam Kebakaran Ringan)
3. Ambil dari tempat penyimpanannya.
4. Buka katupnya dengan hati-hati.
5. Semburkan isi APAR dengan menekan tuasnya secara hati-hati.
6. Pastikan api benar-benar mati, dan kembalikan APAR ke tempatnya.
7. Laporkan penggunaan APAR pada pihak umum untuk dicek isi dan pengisian ulang jika diperlukan.
8. Namun, jika api semakin membesar, kabarkan segera ke pihak umum atau pihak berwajib.
9. Tinggalkan api dengan segera.

Disahkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disiapkan Oleh:
		
Dr. A. Luthfi Hamidi, M. Ag Rektor	Dr. Asdlori, M. Pd.I Wakil Rektor II	Dr. Suwito NS, M. Ag Ketua LPM